

## MS EXCEL<sup>®</sup> FÜR CONTROLLER UND RECHNUNGSPRÜFER - VERTIEFUNG -

### ZIELGRUPPE

**MitarbeiterInnen des Haushaltswesens, des Controllings und Beteiligungsmanagements, der Stadt- und Gemeindeverwaltungen sowie anderen öffentlichen Einrichtungen und Unternehmen**

Controller und Rechnungsprüfer werden mit immer komplexeren Anforderungen konfrontiert. Sie haben regelmäßig Entscheidungen zu treffen, welche einen nachhaltigen Einfluss auf die wirtschaftliche Situation einer Gemeinde, Behörde oder eines Unternehmens haben.

Bei dieser Entscheidungsfindung oder der Beurteilung wirtschaftlicher Sachverhalte können zahlreiche Tools der Tabellenkalkulation MS Excel<sup>®</sup> wertvolle Hilfe leisten. Das Spezialseminar wird die Teilnehmer befähigen, effiziente Tabellenstrukturen zur Durchführung von Sensibilitätsanalysen und Mehrfachoperationen zu erstellen. Es werden Schnittstellen zu Daten aus Access, Word und anderen Formaten dargestellt und an Praxisbeispielen gezeigt, wie man mit Zielwertsuchen von der inputgesteuerten zur outputgesteuerten Berechnung gelangen kann.

Fragen aus der beruflichen Praxis können mit in die Veranstaltung eingebracht werden. Richten Sie Ihre Fragen per Fax oder E-Mail vorab an uns.

Grundkenntnisse der Tabellenkalkulationssoftware MS Excel<sup>®</sup> sind erforderlich! (Siehe Grundlagenseminar MS Excel<sup>®</sup>)

### INHALTE

➤ **Auffrischung des Basisseminars**

- Matrixfunktion (sverweis, wverweis, index)
- Daten-Import aus Textdateien und Datenbanken
- Autofilter und Pivot-Tabellen
- Textfunktionen (links, rechts, teil, wert)

➤ **Komplexe Berechnungen**

- Aufbau verschachtelter Funktionen mittels Einsetzungsverfahren
- Komplexe Abfragen über Wenn-Funktion und Matrixfunktionen

➤ **Einführung in SQL (Standard-Abfrage-Sprache für Datenbanken)**

- Aufbau von Abfragen mittel Select, Insert, in Verbindung von Bedingungen und Verknüpfungen

➤ **Einführung in die Makroprogrammierung**

- Erstellung einfacher Makros
- Automatisierung von Routineaufgaben mit VBA
- Automatischer Import von Daten aus dem Internet, Tabellen, Textdateien und Datenbanken

### REFERENT

**Dipl.-Kaufmann Robert Roller / Matthias-Magnus Dudzus (B.A.)**

### TERMINE

Siehe Anmeldung (Alle Seminare sind auch als Inhouseveranstaltung buchbar)

# Anmeldung zum Seminar „MS Excel® für Controller und Rechnungsprüfer“ - Vertiefung -

## Bitte ankreuzen

- |                                   |                     |                                  |                     |
|-----------------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> Augsburg | 15.03. – 16.03.2012 | <input type="checkbox"/> Berlin  | 14.08. – 15.08.2012 |
| <input type="checkbox"/> Dresden  | 03.05. – 04.05.2012 | <input type="checkbox"/> Hamburg | 27.11. – 28.11.2012 |

## Anmeldeformular (Für die Anmeldung benötigen wir die Namen aller Teilnehmer)

Name/ Vorname des Teilnehmers

Firma/ Behörde

Straße

PLZ/ Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

ja  nein (Mietnotebook zzgl. 50,00 EUR zzgl. MwSt. für 2 Tage)

Möchten Sie Ihr eigenes Notebook nutzen?

Datum/Unterschrift

Das ausgefüllte Anmeldeformular senden Sie uns:

**per Fax:**  
(030) 450 20 998

**per Post:**  
Kommunal- und Unternehmensberatung  
Dipl.-Kfm. Robert Roller  
Jagowstr. 25  
10555 Berlin

Oder Seminar ganz einfach online buchen unter  
[www.robert-roller.de](http://www.robert-roller.de) (einmalige Registrierung erforderlich).

### Teilnahmegebühr

**460,00 EUR** je Teilnehmer zzgl. MwSt.

### Seminardauer

09:00 - 16:00 Uhr

### Veranstaltungsort

Die Seminare finden in renommierten Tagungshotels statt. Im Preis enthalten sind Tagungsgetränke und ein Mittagessen. Der genaue Veranstaltungsort wird rechtzeitig vor Seminarbeginn bekanntgegeben.

## Geschäftsbedingungen

Als **verbindliche Anmeldebestätigung** erhalten Sie von uns die Rechnung über die Teilnahmegebühr. Ab drei Anmeldungen für das jeweilige Seminar erhalten Sie einen **Rabatt von 10%** auf die Teilnahmegebühr.

### Stornierung und Umbuchung

Die Stornierung muss schriftlich erfolgen. Es gilt das Datum des Posteingangs. Bei Stornierung bis 14 Tage vor Beginn fallen Kosten i. H. v. 20% der Teilnahmegebühren an, danach ist leider keine Erstattung mehr möglich. Bei Umbuchungen auf einen anderen Termin erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von 40,- € pro Teilnehmer.

### Haftung

Die KUB Robert Roller kann bei Vorliegen höherer Gewalt oder bei ungenügender Beteiligung das Seminar absagen. Bereits gezahlte Teilnehmergebühren werden in diesem Falle erstattet. Weitergehende Ansprüche gegen den Veranstalter bestehen nicht.